



Elaboración del Programa Operativo Anual 2023, mediante la Metodología de Marco Lógico (MML).

Mayo de 2022.

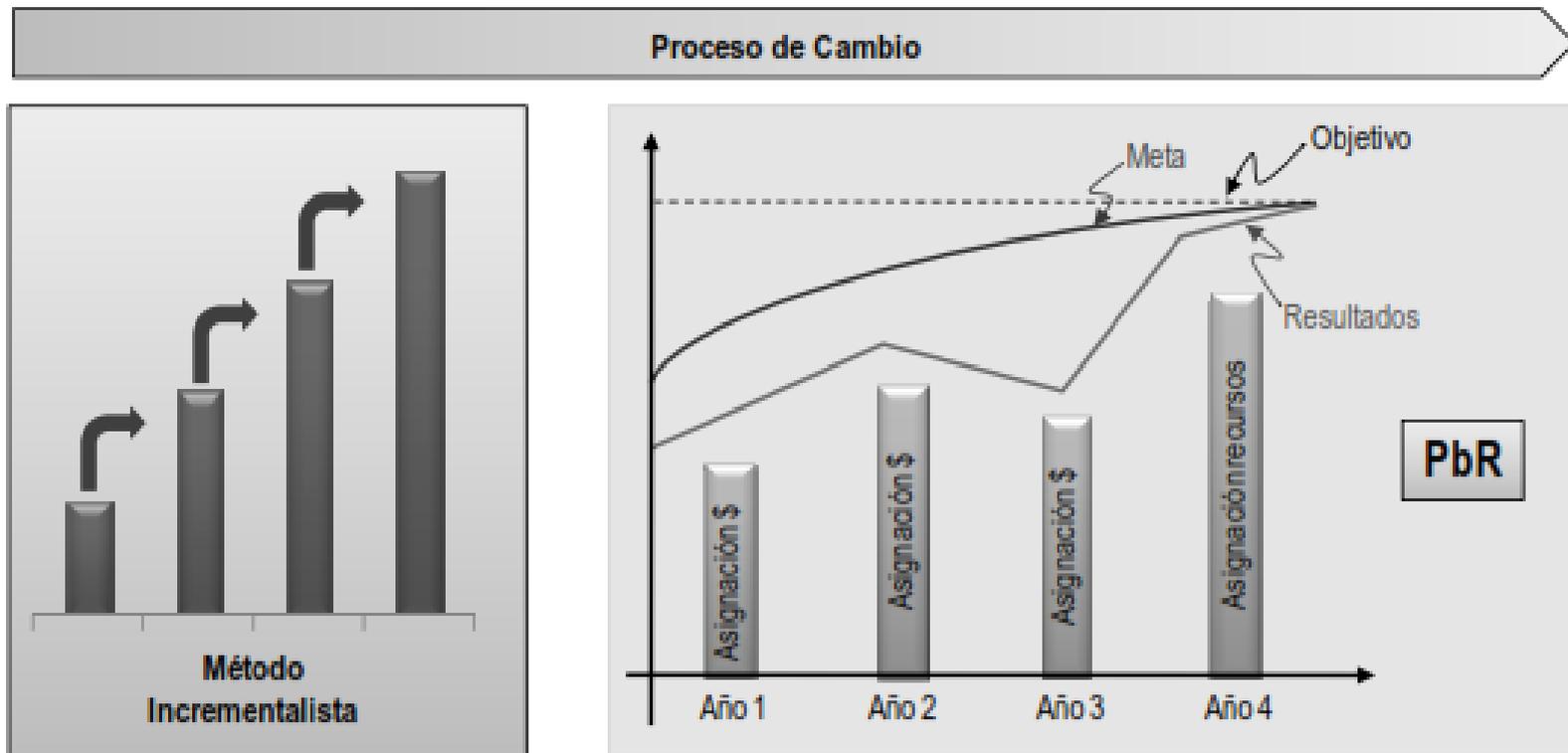
Mtro. Salomón García Hernández

Componentes de la Gestión para Resultados



La **Gestión para Resultados (GpR)** es un modelo de cultura organizacional, directiva y de gestión que pone énfasis en **los resultados** y no en los **procedimientos**. Aunque también interesa como se hacen las cosas, cobra mayor relevancia, que se logra y cual es su impacto en el bienestar de la Población, es decir, la creación de valor público.

Hacia un Presupuesto basado en Resultados



En el contexto de la GpR, el proceso presupuestario se transforma de un **modelo incrementalista** enfocado en el control de los gastos y que vigila su aplicación, a un **nuevo modelo** orientado al logro sistemático de resultados específicos, medibles y tangibles para la población: PbR.

Proceso presupuestario en el marco de la GpR



Metodología de Marco Lógico

Es una **herramienta** para facilitar el proceso de **conceptualización, diseño, ejecución y evaluación de programas** y proyectos presupuestarios (Ortegón, 2005).

El **análisis** de Marco Lógico de un programa **permite responder** las siguientes preguntas:

¿Cuál es la **finalidad** que se persigue con su ejecución?

¿Qué **impacto** concreto se espera alcanzar?

¿Qué **bienes o servicios** deberán ser producidos?

¿Cómo se van a **producir** dichos bienes y servicios?

¿Cuánto nos va a **costar** producirlos?

¿Qué **factores externos** pueden comprometer el éxito del programa?

Características del método

En opinión de Aldunate (2004), La MML presenta las siguientes características:

1. Dada su estructura consensuada, permite generar un **lenguaje común**, que facilita la **comunicación y evita ambigüedades** y malos entendidos.
2. **Resume en un solo cuadro** la información más importante para la gerencia del proyecto, lo que permite **focalizar** la atención y los esfuerzos.
3. Permite alcanzar **acuerdos precisos** acerca de los objetivos, metas y riesgos con todos **los involucrados** del programa.
4. Sienta una base para **evaluar la ejecución del programa**, sus resultados e impacto

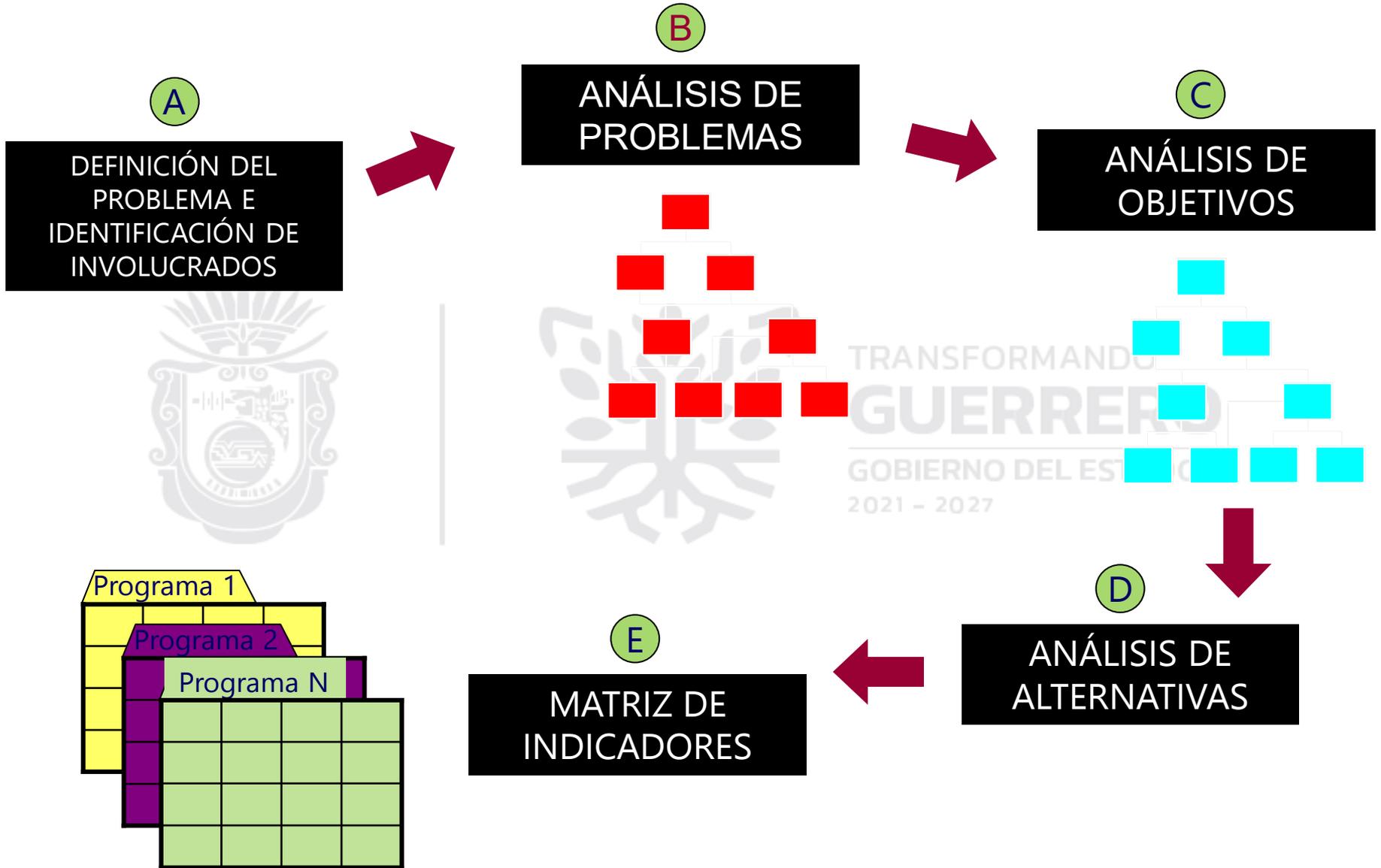
Las etapas de la MML

1. Definición del problema e identificación de los involucrados
2. Análisis del problema
3. Análisis de objetivos
4. Análisis de alternativas
5. Elaboración de la Matriz de Indicadores (MI)



TRANSFORMANDO
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2027

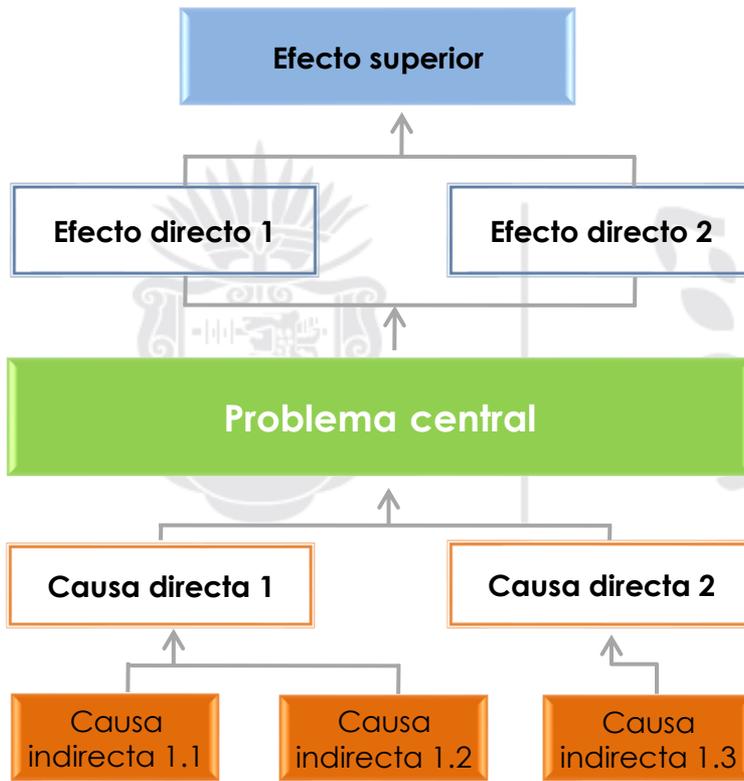
Las etapas de la MML



Pasos de la MML

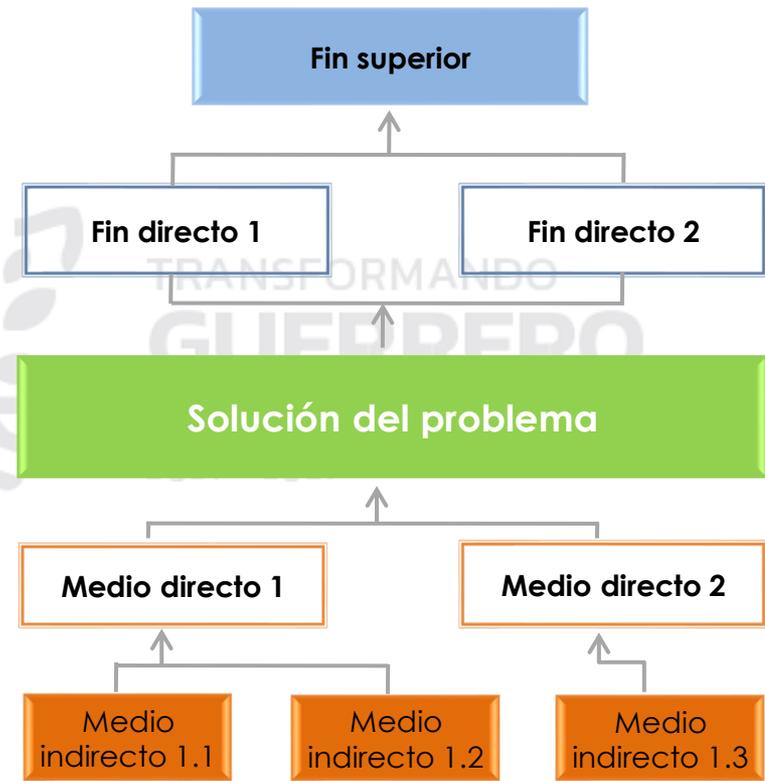
1

Árbol de problemas



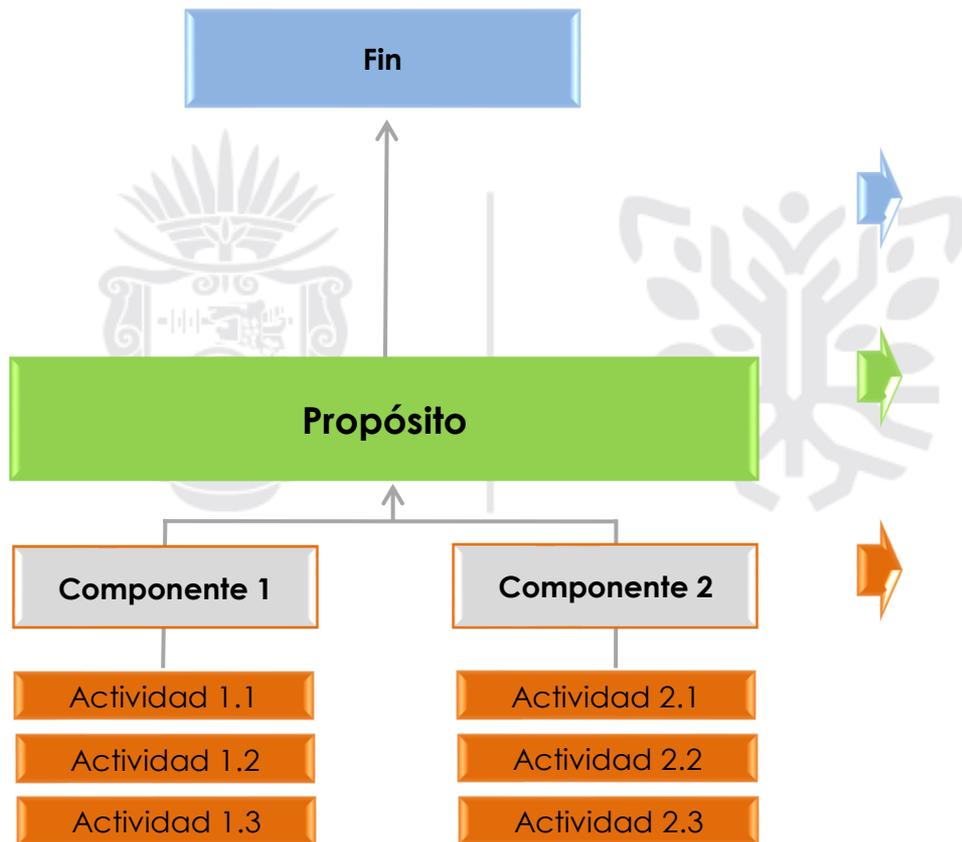
2

Árbol de objetivos



3

Estructura analítica

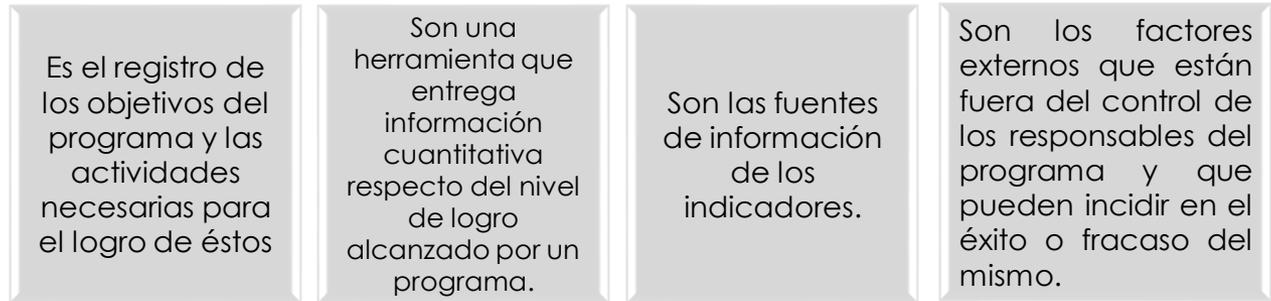


4

Matriz de Indicadores

Res. Narrativo	Ind.	M. V	Sup.
Fin			
Propósito			
Componentes			
Actividades			

Partes de la Matriz de Indicadores



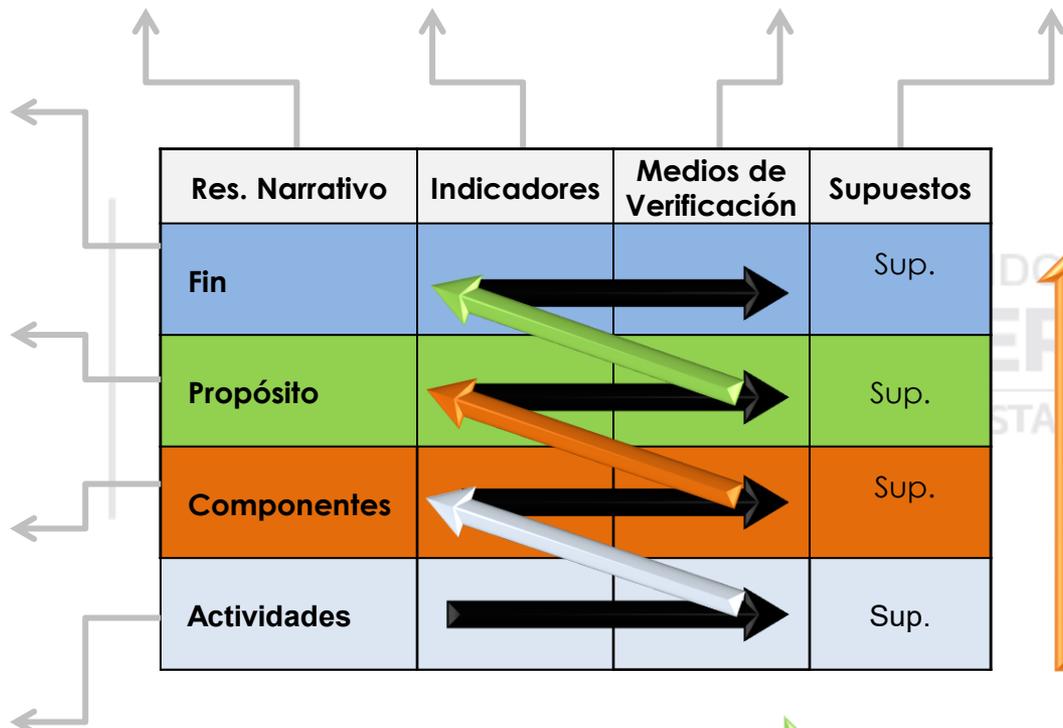
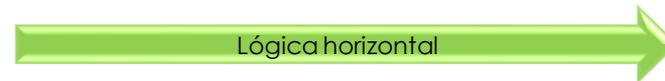
Es la descripción de cómo el programa contribuye en el largo plazo, a la solución del problema o satisfacción de una necesidad que se ha diagnosticado.

Es el resultado directo a ser logrado como consecuencia de la utilización de los componentes producidos por el programa.

Son los bienes y/o servicios que produce o entrega el programa para cumplir su propósito.

Son las tareas que se deben cumplir para el logro de cada uno de los componentes del programa.

Res. Narrativo	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin			Sup.
Propósito			Sup.
Componentes			Sup.
Actividades			Sup.



Resumen narrativo/objetivos

Objetivos

Indicadores

Medios de
verificación

Supuestos



Fin



x

Propósito



x

Componentes



x

Actividades



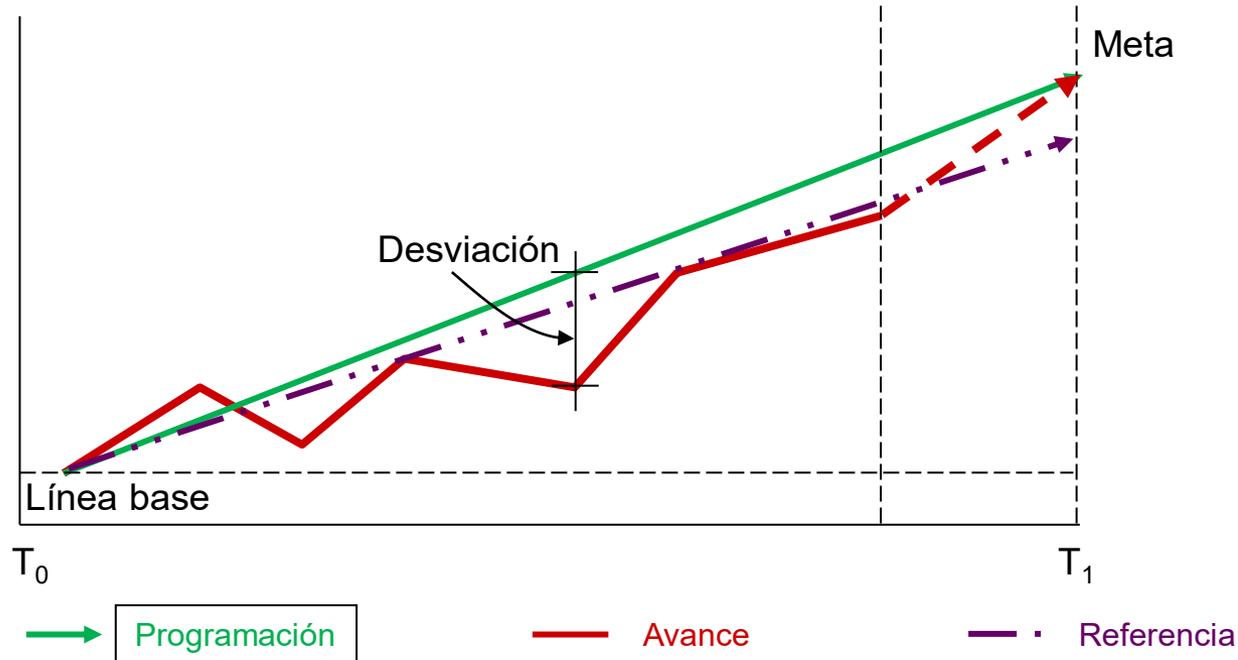
x

	Objetivos	Indicadores	Medios de verificación	Supuestos
Fin	x			
Propósito	x			
Componentes	x			
Actividades	x			

INDICADORES

	Objetivos	Indicadores	Medios de verificación	Supuestos
Fin		X		
Propósito		X		
Componentes		X		
Actividades		X		

INFORMACIÓN QUE APORTA UN INDICADOR DE DESEMPEÑO



- Línea base
- Comportamiento (dirección y ritmo)
- Comparación de avances vs. metas programadas
- Desviaciones que implican toma de decisiones

Proceso de revisión y validación de los indicadores

	Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Confiable	Aporte marginal	¿Valido?
Fin	118	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Si /No
Propósito	130	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Si /No
Componentes	236	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Si /No
Actividades	596	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Si /No

Filtro



Estos indicadores aún deben pasar el filtro de validación, el cual consiste en seleccionar a los que cumplan con las características que se describen. Los indicadores que no superen dicho filtro deberán ser modificados, sustituidos o eliminados dependiendo el caso. Este proceso probablemente reducirá el número de indicadores aquí propuestos.

Lo anterior permitirá contar con los indicadores estrictamente necesarios, para un mejor Monitoreo y Evaluación de los programas.

MEDIOS DE VERIFICACIÓN

	Objetivos	Indicadores	Medios de verificación	Supuestos
Fin			X	
Propósito			X	
Componentes			X	
Actividades			X	

Representan la fuente de evidencias sobre los resultados logrados

MEDIOS DE VERIFICACIÓN

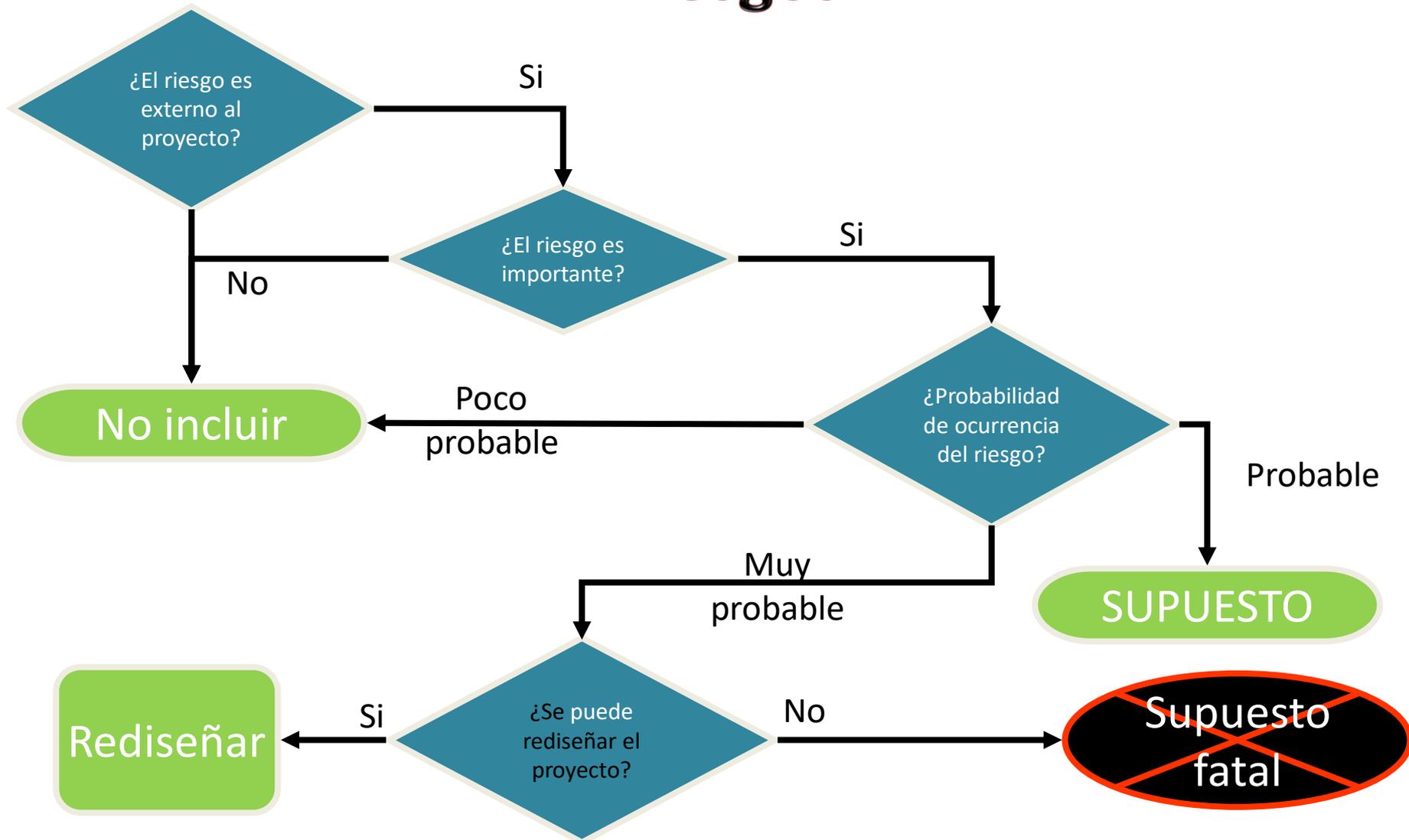
- Son las fuentes de información que se pueden utilizar para verificar el logro de los objetivos (cálculo de los indicadores).
- Pueden incluir:
 - Estadísticas
 - Material publicado
 - Inspección visual
 - Encuestas
 - Informes de auditoría
 - Registros contables

SUPUESTOS/Identificación de riesgos

		Objetivos	Indicadores	Medios de verificación	Supuestos
Fin					X
Propósito					X
Componentes					X
Actividades					X

Representan condiciones necesarias para el logro de los programas presupuestarios

SUPUESTOS/Identificación de riesgos

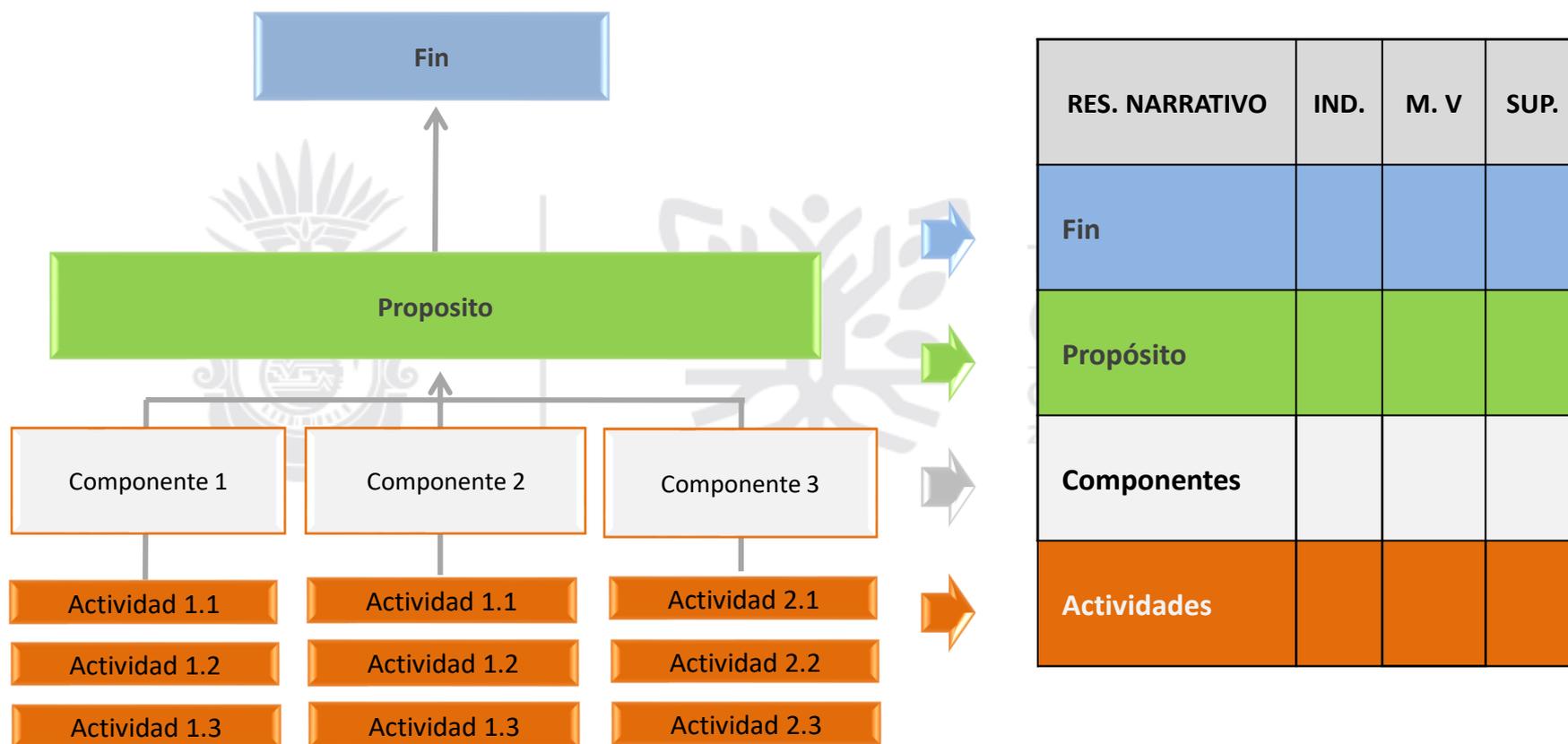


Llenado del formato “Programa Operativo Anual 2023”.

Mayo de 2022.

Mtro. Salomón García Hernández

Construcción de matrices por Programa Presupuestario





TRANSFORMANDO
GUERRERO
GOBIERNO DEL ESTADO
2021 - 2027

Mtro. Salomón García Hernández

Jefe de departamento de la Unidad de

Enlace y Gestión

salomongarcia.guerrero@gmail.com